

---

## Documentación para la tramitación del pago directo trabajadores por cuenta ajena

---

Al objeto de calcular la nueva cuantía del subsidio de incapacidad temporal (1) es **imprescindible aportar toda la documentación** que a continuación detallamos, siendo **RESPONSABILIDAD DEL INTERESADO** la presentación de la misma en Mutua Navarra.

### DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Solicitud cumplimentada, según modelo adjunto.
- Fotocopia del DNI o NIE.
- Certificado de empresa de los últimos 180 días cotizados, según el modelo adjunto.
- Últimas nóminas y finiquito (fotocopia).
- Fotocopia de la primera página de la libreta bancaria en la que aparezcan los 20 dígitos del NÚMERO DE CUENTA.

*(1) Conforme a lo dispuesto en el Art. 222.1 del Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, en la nueva redacción dada por la Ley 40/2007 aquellos supuestos en los que se produzca la extinción del contrato de trabajo encontrándose el trabajador en situación de Incapacidad Temporal derivada de contingencias profesionales, la entidad responsable de la prestación procederá al abono de la misma desde el día siguiente a la extinción del contrato en cuantía igual a la que ya tuviera reconocida, hasta que se extinga dicha situación.*

De acuerdo con la normativa vigente sobre Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos de que sus datos serán incluidos en nuestros ficheros automatizados con la finalidad de prestarle servicios como Entidad Colaboradora de la Seguridad Social. Para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación recogidos en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, puede dirigirse mediante escrito a Mutua de Navarra - Polígono de Landaben - Calle F nº 4 - 31012 - Pamplona.